

Guatemala, 30 de julio de 2021
INFORME No. 1

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Profesionales individuales en general No. DGPCYN-029-1585-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 648-2021, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie **203CD4DF** numero de 459754386.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Asesoría en la recopilación de datos sobre clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las unidades que deben reportar los mismos mensualmente o cuando se requiera.
- Asesorar en la recopilación de datos, consolidación y elaboración de las matrices del Plan Operativo Anual de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoría en seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en el SIGES y SICOIN, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Brindar asesoría y apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar con la Delegación de Planificación.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en la recopilación de datos sobre los clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las unidades que deben reportar cada unidad de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y para su unificación correspondiente.
- Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos de la actualización, para Plan Operativo Anual de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en el seguimiento, revisión y ejecución mensual de metas físicas en el SIGES, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindó asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos de Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Se brindó asesoría y apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios de la Delegación:

En área de recepción, se cubrieron temas secretariales de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades y entidades.

Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos para la formulación del Plan Operativo Anual 2022, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.


Luz María Azucena Saavedra

Vo.Bo.


Msc. Lester Samuel Meléndez
Delegado de Planificación y Modernización a
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

